



Processo N.º

____/____/____

Funcionário/a

MUNICÍPIO DE ALCANENA

DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO HUMANO E SOCIAL

DDHS

Requerimento – Infância Feliz

Registo de entrada	Parecer Dirigente DDHS
____/____/____	

Nome da(s) Criança(s): _____ Idade: _____

_____ Idade: _____

I – Identificação do/a(s) Requerente(s)

Nome da mãe: _____

Nome do pai: _____

Morada: _____

Código Postal: ____/____ Localidade: _____

Freguesia: _____

Telefone: _____ Telemóvel (mãe): _____ Telemóvel (pai): _____

E-mail: _____

CC/BI (mãe): _____ CC/BI (pai): _____

NIF (mãe): _____ NIF (pai): _____

Nº de anos a residir no Município: _____

II – Agregado Familiar

Grau de parentesco/ Afinidade	Nome	Data de Nasc.	Habilitações literárias	Profissão/ Ocupação

III – Documentação necessária

- Cópia do BI ou Cartão de Cidadão dos requerentes e do agregado familiar;
- Cópia do Número de Identificação Fiscal (NIF) dos requerentes;
- Cópia da certidão de nascimento da(s) criança(s) ou cartão de cidadão;
- Comprovativo de rendimentos de cada elemento do agregado familiar (de acordo com o artigo 10º das Normas de atribuição do projecto “Infância Feliz”);
- Atestado de residência passado pelo/a Presidente da Junta/União de Freguesia respetiva, que comprove a residência do agregado familiar;
- Despesas com habitação (renda de casa ou crédito à habitação)
- Despesas domésticas (água, electricidade, gás e telefone)
- Despesas de educação
- Despesas de saúde
- Outras despesas
- Cópia das responsabilidades parentais, quando aplicável.

O/a(s) Requerentes

Data: ___/___/_____