

Cópias de documentos

Exmo(a). Senhor(a)
Presidente da Câmara Municipal de Alcanena,

REQUERENTE

Nome/Denominação:*					
Domicílio/Sede:*				N.º:	Lote:
Código Postal:			Localidade:*		
NIF/NIPC:*			Outro:		
Código de Acesso à Certidão Comercial Permanente:					
Contacto Telefónico:			Fax:		
E-mail*:					
Qualidade de:	☐ Arrendatário		☐ Comodatário		☐ Proprietário
	☐ Usufrutuário		☐ Outra:		☐ Superficiário

(Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório)

REPRESENTANTE

Nome/Denominação:					
Domicílio/Sede:				N.º:	Lote:
Código Postal:			Localidade:		
NIF/NIPC:					
Tipo de Documento de Identificação:					
N.º:			Válido até:		
Código de Consulta da Procuração Online:					
Contacto Telefónico:			Fax:		
E-mail:					
Qualidade de:	☐ Representante Legal		☐ Gestor de Negócios		☐ Mandatário
	☐ Outra:				

NOTIFICAÇÕES

Autorizo o envio de eventual documentação decorrente desta notificação para o seguinte endereço eletrónico:	☐ Requerente ☐ Representante ☐ Outro (por favor, indique):
Salvo quando este meio não for possível ou se mostrar inadequado poderão ser realizadas por via postal para o Domicílio/Sede do Requerente e Representante ☐	

IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO

Referente ao processo n.º:

A informação solicitada respeita os seguintes dados:

Local

Morada:			
N.º:		Andar/ Lote:	
Freguesia:			
Código Postal:			
Sítio ou lugar:			

PEDIDO

Ao abrigo do nº 3 do Artigo 83º do Decreto-Lei nº 4/2025 de 07/01 ou do artigo 12º da Lei 26/2016, de 22/08, vem requerer a V. Ex.ª fotocópias¹ , abaixo descritas:

As referidas cópias são necessárias para

¹ Simples ou autenticadas

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.
2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município de Alcanena respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base seguintes condições:
 - **Responsável pelo tratamento** - Município de Alcanena;
 - **Finalidade do tratamento** - Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
 - **Destinatário(s) dos dados** - Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;
 - **Conservação dos dados pessoais** - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido;
3. Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em www.cm-alcanena.pt ou envie um e-mail para geral@cm-alcanena.pt.
4. Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).

OUTRAS DECLARAÇÕES

☐ O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,

Alcanena,

☐ O(A) Requerente / ☐ O(A) Representante

(Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo,
se o mesmo não souber ou não puder assinar)

☐ Conferi a identificação do(a) Requerente/
Representante através dos documentos de identificação
exibidos.

☐ Validei a conformidade da assinatura de acordo com
o documento exibido.

O(A) Funcionário(a)

Responsável pela Direção do Procedimento:

Contacto Telefónico:

E-mail:

Gestor(a) do Procedimento:

Contacto Telefónico:

E-mail:

DOCUMENTOS A APRESENTAR

Sigla	Descrição do documento a apresentar	Formato	Assin.
☐ REQ	Requerimento	PDF/A	Sim
Legitimidade			
☐ LEG1	Certidão da CRPredial do prédio ou prédios abrangidos/Código Acesso Certidão Permanente	PDF/A	Não
☐ LEG3	Caderneta predial onde constem os correspondentes artigos matriciais	PDF/A	Não
☐ LEG4	Certidão da CRComercial/Código de Acesso Certidão Permanente	PDF/A	Não
☐ LEG6	Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade	PDF/A	Não
☐ LEG7	Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante	PDF/A	Não

FUNDAMENTAÇÃO DA NÃO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS